

R.A. ADMINISTRATIA ZONEI LIBERE	
BRĂILA	
INTRARE	NR. 1830
IESIRE	NR. ....
ZIUA	LUNA
AN 2023	

**REGULAMENT**  
**PENTRU SELECȚIE ÎN VEDEREA OCUPĂRII UNUI POST DE**  
**AUDITOR INTERN – COD COR 241105**  
**ÎN CADRUL REGIEI AUTONOME**  
**„ADMINISTRAȚIA ZONEI LIBERE BRĂILA”**  
**- PE PERIOADĂ NEDETERMINATĂ -**

**CAP I . Dispoziții generale**

**ART.1**

La selecția în vederea ocupării postului de **Auditor Intern** din cadrul Regiei Autonome „Administrația Zonei Libere Brăila” au acces persoane care întrunesc cumulativ condiții generale și condiții speciale.

Condițiile generale sunt:

- să fie cetățean român și să aibă domiciliul în România;
- să cunoască limba română, scris și vorbit;
- să aibă capacitate deplină de exercițiu;
- să aibă o stare de sănătate corespunzătoare funcției pentru care candidează - atestată prin adeverință medicală de la medicul de familie;
- să nu fi fost condamnată pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului sau contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- să nu-i fi încetat contractul individual de muncă anterior pentru motive de indisciplină

**ART.2**

(1) **Depunerea dosarelor de înscriere** va avea loc până la data de **22.05.2023, ora 16<sup>00</sup> inclusiv**, la secretariatul Regiei Autonome ”Administrația Zonei Libere Brăila”.

(2) **Proba scrisă** se va desfășura la sediul Regiei Autonome „Administrația Zonei Libere Brăila” din Brăila, str. Anghel Saligny, nr.24, etaj 1, în data de **30.05.2023, ora 11<sup>00</sup>**.

(3) **Interviul**, se va desfășura la sediul Regiei Autonome „Administrația Zonei Libere Brăila” din Brăila, str. Anghel Saligny, nr.24, etaj 1, în data de **08.06.2023, ora 10<sup>00</sup>**.

(4) Notarea probelor se va face cu note de la 1 la 10.

(5) Nota minimă de promovare a fiecărei probe de evaluare este 7.

(6) Va fi declarat admis candidatul care a obținut cea mai mare notă în urma susținerii probelor.

### **ART. 3**

Dosarul de înscriere trebuie să conțină următoarele documente:

- a) cerere de înscriere în concurs;
- b) cazier judiciar(original);
- c) cazier fiscal (original);
- d) act de identitate (copie și original);
- e) diploma de studii (copie și original);
- f) carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă;
- g) curriculum vitae - model european;
- h) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare (original);
- i) certificat de căsătorie, dacă este cazul – ( copie și original);

### **ART 4**

(1) În 24 de ore de la data finalizării înscrierilor (depunerii dosarelor), comisia de selecție va verifica dosarele depuse și va stabili pentru fiecare candidat rezultatul, prin înscrierea mențiunii „Admis” sau „Respins”.

În situația în care termenul de 24 de ore se va împlini într-o zi nelucrătoare, acesta va fi prorogat pentru prima zi lucrătoare.

(2) Rezultatul verificării dosarelor de înscriere se va afișa la sediul regiei și pe site-ul regiei.

### **ART. 5**

Condițiile speciale sunt:

#### **CERINȚELE POSTULUI :**

- Să aibă pregătire profesională corespunzătoare: absolvent studii economice superioare;
- Sa aibă atestat de -Auditor intern;
- Experiență în muncă: minim 5 ani, în specialitatea studiilor economice;
- Experiență în domeniul auditului public intern – minim 3 ani;

- Competență în aplicarea normelor, procedurilor și tehnicilor de audit intern;
- Cunoștințe în ceea ce privește principiile și tehnicile contabile;
- Cunoașterea principiilor de bază în domeniile: audit intern, managementul riscului, controlul intern, guvernanta, management, contabilitate, finanțe publice, și drept;
- Cunoștințe suficiente pentru a identifica elementele de iregularitate, de a detecta și a preveni fraudele, nefiind în sarcina auditorilor interni investigarea acestora;
- Capacitatea de a comunica oral și în scris, de a putea expune clar și convingător obiectivele, constatările și recomandările fiecărei misiuni de audit intern.
- **Alte cerințe:** responsabilitate, disciplină, echilibru și stăpânire de sine, corectitudine, muncă în echipă.

### **ABILITĂȚI:**

- Atitudine pozitivă, seriozitate și implicare
- Loialitate, confidențialitate
- Abilitați de comunicare
- Atenție la detalii

### **ART 6**

Comisia de selecție (de concurs) are următoarele atribuții:

- Studiarea dosarelor candidaților înscriși și stabilirea rezultatului „Admis/Respins”;
- Stabilirea tipului probelor de concurs: probă scrisă și interviu, precum și stabilirea subiectelor pentru proba scrisă și a planului de interviu;
- Verificarea lucrărilor scrise și interviuarea candidaților;
- Notarea fiecărui candidat (la proba scrisă și interviu) ;
- Stabilirea clasării candidaților și desemnarea candidatului admis.

### **ART 7**

(1) Candidații admiși în urma evaluării dosarelor, vor susține **proba scrisă în data de 30.05.2023, ora 11<sup>00</sup>**.

(2) Comunicarea rezultatelor obținute în urma susținerii probei scrise se va face în termen de 24 de ore de la finalizarea acesteia, prin publicare pe site-ul Regiei Autonome „Administrația Zonei Libere Brăila” și afișare la locul susținerii acestuia.

În situația în care termenul de 24 de ore se va împlini într-o zi nelucrătoare, acesta va fi prorogat pentru prima zi lucrătoare.

(3) Candidații admiși la proba scrisă, vor susține **interviul în data de 08.06.2023, ora 10<sup>00</sup>**.

#### **ART 8**

(1) Comunicarea rezultatelor se va face în termen de 24 de ore de la finalizarea interviului, prin publicare rezultatului pe site-ul Regiei Autonome „Administrația Zonei Libere Brăila” și afișare la locul susținerii acestuia.

(2) În situația în care termenul de 24 de ore se va împlini într-o zi nelucrătoare, acesta va fi prorogat pentru prima zi lucrătoare.

Comunicarea rezultatelor finale se va face în data de **14.06.2023**, prin publicare rezultatului pe site-ul Regiei Autonome „Administrația Zonei Libere Brăila” și afișare la locul susținerii acestuia.

#### **ART. 9**

(1) Dosarele de înscriere ale candidaților care nu au fost selectați vor fi restituite acestora.

(2) Curriculum vitae – urile candidaților vor fi păstrate doar cu acordul acestora conform Procedurii de Protecție a Datelor cu Caracter Personal a Regiei și a Regulamentului nr. 679/2016.

DUMA IONEL  
Director General



ȘTEFAN LOREDANA  
Inspector Resurse Umane